Altersheim Im Ris
Schwarzbächlistrasse 1
8041 Zürich

Tel. 044 711 94 00
Fax 044 711 94 94
www.imris.ch

imRis
Leben und Wohnen im Alter

Das private Altersheim Im Ris an der Stadtgrenze Zürich-Leimbach/Adliswil bietet 88 betagten Menschen ein Zuhause. Das Wohlbefinden der Bewohnerinnen und Bewohner und ihre sozialen und gesellschaftlichen Bedürfnisse stehen im Mittelpunkt. Mitte Jahr eröffnen wir eine geschützte Wohngruppe mit 12 Betten für Menschen mit Demenz.

Wir suchen per 1. Juli 2019 oder nach Vereinbarung eine Assistenz für unsere Leitung Pflege und Betreuung als Stabsstelle

Pflegeentwicklung mit höherer Fachausbildung in der Pflege 50 – 60%

(übergeordnete Fachverantwortung)

In dieser anspruchsvollen Funktion sind Sie für die Sicherstellung und Weiterentwicklung der Pflegequalität verantwortlich.

Zu Ihren **Hauptaufgaben** zählen:

- Konzeptionelle Weiterentwicklung der Pflege
- Beurteilung komplexer Pflegesituationen, Leitung regelmässiger Fallbesprechungen
- Unterstützung der Teamleitungen und der Pflegenden in fachlichen sowie ethischen Fragestellungen
- Verantwortung für die Umsetzung des Pflege- und Medikamentenprozesses, Hygienevorschriften, Erweiterung der Fachbibliothek u. a.
- Definition von pflegerischen Standards
- Mitarbeit an Projekten und am Weiterbildungsangebot, Berufsbildner/Ausbildner absolviert
- Mitverantwortung für die elektronische Pflegedokumentation im LOBOS
- Fach- und Anwenderwissen BESA LK 2010 im Langzeitbereich/BESA Hauptverantwortung

Unsere **Anforderungen** an Sie:
Für diese anspruchsvolle und vielseitige Aufgabe wünschen wir uns eine engagierte, motivierte und belastbare Persönlichkeit. Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung als Pflegefachperson HF, mit Berufserfahrung, idealerweise im Langzeitbereich, sowie über eine abgeschlossene höhere Fachausbildung in der Pflege (Bachelor, Master oder HöFa II). Sie haben sehr gute Anwenderkenntnisse in MS Office und BESA, gute Deutschkenntnisse und Ausdrucksweise in Wort und Schrift. Mit unserer Bereichsleitung Pflege und Betreuung arbeiten Sie eng zusammen und unterstützen diese im organisatorischen und administrativen Bereich. Sie stellen ihr Organisationstalent unter Beweis und bringen vernetztes Denken ein. Sie kommunizieren auf allen Ebenen klar und wertschätzend. Ihre Grundhaltung ist motiviert und Sie halten auch Belastungsschwankungen stand.

Wir bieten Ihnen einen vielseitigen, interessanten und anspruchsvollen Arbeitsplatz in einem motivierten Team, ein den Anforderungen entsprechendes Salär und mindestens 5 Wochen Ferien.
Frau Natascha Bosshart, Bereichsleitung Pflege und Betreuung, beantwortet gerne Ihre Fragen unter Tel. 044 / 711 94 03.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen schriftlichen Bewerbungsunterlagen mit Foto elektronisch im PDF-Format mit Betreffzeile „Stelle Pflegeentwicklung“ an **bewerbung@imris.ch**.